

Tallinna Keeltekool MTÜ inglise keele B2.1 taseme õppekava

1. Õppekava nimetus

Inglise keel B2.1

2. Õppekavarühm

Keeleõpe (ISCED-F 2013 õppekavarühmade klassifikatsioon).

3. Õppekava koostamise alus

Euroopa keeleõppe raamdokument.

4. Õppekava eesmärk

Kursuse lõpuks mõistab õpilane keerukamate abstraktse või konkreetse teemaga tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma, suudab spontaanselt ja lodusalt vestelda sama keele emakeelse kõnelejaga, oskab paljudel teemadel luua selget, üksikasjalikku teksti ning selgitada oma vaatenurka, kaaluda kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi.

5. Õpiväljundid

Õppekava järgi õpetatava kursuse lõpuks õppija:

- kasutab kõiki 14 inglise keele ajavormi nii aktiivses kui passiivses kõneviisis;
- väljendab koguseid (*much, many* ja derivatiivid, (*a few, (a) little*);
- moodustab põim- ja rindlauseid ning nelja tüüpi tingimuslauseid;
- moodustab ja kasutab *ing-* ja *ed-*lõpulisi omadussõnu;
- kasutab verbi vorme ja gerundiumi;
- kasutab modaaltegusõnu (oskust, võimet, keeldu, suhtumist, nõuandmist ja võimalikkust väljendavaid);
- annab edasi teksti kasutades kaudset kõnet;
- tunneb fraasiverbe, ütlusi ja vanasõnu;
- sõnavaraliselt oskab kasutada sünonüüme ja antonüüme.

6. Õppekava sihtgrupp

Inglise keele B2.1 taseme õppekava on mõeldud neile, kes on eelnevalt omandanud B1 taseme õpiväljundid ja soovivad oma keeleoskust edasi arendada.

7. Õpingute alustamise tingimused

Õppijate vastuvõtt toimub registreerimistaotluste alusel, kursuse jooksul liituda soovijatele võimaldatakse üks proovitund ühe õppegrupi kohta. Tasemesobivustesti viib õppejõud vajadusel läbi testimisperioodil enne kursuse algust. Kursusele võetakse vastu soovijad, kes on esitanud digitaalse registreerimistaotluse, sõlminud kooliga koolituslepingu (alaealise puhul teeb seda lapsevanem või hooldaja) ning tasunud kooli väljastatud arve alusel õppemaksu enne õppetöö algust. Täpsemad tingimused on sätestatud kooli normdokumentide ja koolituslepinguga. Kursusel osalemise eelduseks on keeleoskus õpitavale tasemele eelneval tasemel.

8. Õppe kogumaht

Õppe kogumaht moodustab 100–200 akadeemilist tundi (sõltuvalt õppekava alusel läbi viidava kursuse formaadist), mis on jaotatud sõltuvalt õppekava järgi läbi viidavate kursuste ülesehitusest auditoorse ja iseseisva töö vahel selliselt, et iga jaotuse puhul on tagatud õppekava õpiväljundite saavutamine. Auditoorse ja iseseisva töö täpne maht ja/või proportsioon iga käesoleva õppekava järgi läbiviidaval kursusel näidatakse ära iga konkreetse kursuse puhul eraldi tagamaks õppijatele selge ja ühese arusaama kursuse korraldusest ja õppe kogumahu jaotusest. Vastavalt auditoorse ja

iseseisva töö tundide jaotusele korrigeeritakse igal konkreetsel kursusel õpetamismeetodeid vastavalt otstarbekusele õpiväljundite saavutamise eesmärgist tulenevalt. Tallinna Keeltekooli pikaajalise kogemuse alusel toimib selline paindlik lähenemine kursuste korraldusele ja õppekava järgimisele hästi ning õigustab ennast õppijatele nende jaoks sobivaima keeleõppevariandi leidmise seisukohast, kuna tegu on väljundipõhise õppega, mis võimaldab varieerida nii õpetamismeetodeid kui iseseisva töö osakaalu õppijate vajadustest lähtudes ja nende poolt õpiväljundite saavutamist silmas pidades.

9. Õppe sisu

Süvendatakse ja lihvitakse eelnevatel kursustel omandatud kuulamis-, lugemis-, kõnelemis- ja kirjutamisoskust. Süstemaatiline lähenemine kõigi nelja keeleoskusliigi arendamiseks elulähedaste ülesannete kaudu, mis soodustavad õppija isiklikku sisselülitumist.

Grammatika: aegade süsteem aktiivis ja passiivis, küsi- ja eitavad laused, ees- ja järelliited, koguse väljendamine, modaalverbid, artikli kasutamine, omadussõna, oletuste/soovide grammatiline väljendamine ja tingimuslaused (täiendlaused, ühendverbid, kesksõnad, kaudne kõne).

Sõnavara: oluline kaasaegse inglise keele sõnavara, kollokatsioonid, idioomid ja ühendverbid, eessõnad ning sõnade moodustamine erinevates sõnaliikides.

Kõnearendus: reklaam, meedia, usutav uudis ja libauudis, info täiendamine, toitumisharjumused, kuritegu ja kriminaalromaan, pealtnägijaks olemine, kirjeldused, kujuteldav ja kujutlematu, inimaju ja mõttemaailma keerukus, kujutlusvõime, mälu treening, tööalane temaatika, tööintervjuud, õiged valikud, keskkond ja kliima, sotsiaalsed globaalsed teemad, elu meie ümber.

Kirjutamine: ametlikud ja mitteametlikud kirjad ning e-kirjad (blogi, SMS jne), CV ja kaaskiri, tutvustus/kirjeldus.

10. Õppemeetodid

Kuulamis-, lugemis-, kirjutamis- ja tõlkeharjutused, grupi- ja paaritöö, rollimängud, arutelud, ettekanded, dialoogid, interaktiivsed mängulised ülesanded, videote vaatamine ja arutelud, testid.

11. Õppekeskkonna kirjeldus

Kontaktõpe toimub tervisekaitse- ja ohutusnõuetele vastavates ruumides, mis on varustatud õppetöö läbiviimiseks vajalike vahenditega. Distsantsõpe toimub digitehnoloogiliste vahendite abil. Hübriidõppes kombineeritakse kontaktõpet ja distantsõpet. Õppevorm (kontaktõpe, distantsõpe või

hübriidõpe) valitakse igal konkreetsel kursusel vastavalt otstarbekusele õpiväljundite omandamise efektiivsuse seisukohast ja kursuse sihtrühmast lähtuvalt, arvestades võimalusel ka õppijate soove.

12. Õppematerjalid

Põhiõpik: Liz Soars, John Soars and Paul Hancock „Headway Upper Intermediate“, 5th ed. Oxford University Press, 2019. Põhiõpiku komplektis sisalduvad: õpik, töövihik, interaktiivne veebikeskkond ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

13. Täienduskoolituse lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid

Õpingute eduka lõpetamise eelduseks on õppekava õpiväljundite omandamine ja kursuse lõputesti positiivne sooritamine. Lõputesti positiivseks soorituseks on vaja vähemalt 51% õigeid vastuseid. Õppijale väljastatakse tunnistus täienduskoolituse lõpetamise kohta juhul, kui ta saavutas õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid, sooritades positiivselt kursuse lõputesti. Õppijale, kes osales koolitusel, kuid ei soovinud lõputesti sooritada, väljastatakse tõend koolitusel osalemise kohta. Muudel juhtudel (õppeaasta keskel) väljastatakse õppijale tema vastava taotluse alusel tõend koolitusel osalemise kohta.

14. Koolituse läbiviimiseks vajalik kvalifikatsioon

Kõrgharidusega spetsialist.