

# Tallinna Keeltekool MTÜ inglise keele A1.1 taseme õppekava

## 1. Õppekava nimetus

Inglise keel A1.1

## 2. Õppekavarühm

Keeleõpe (ISCED-F 2013 õppekavarühmade klassifikatsioon).

## 3. Õppekava koostamise alus

Euroopa keeleõppe raamdokument.

## 4. Õppekava eesmärk

Kursuse lõpuks mõistab ja kasutab õpilane oma igapäevaeluks vajalikke väljendeid ja lihtsamaid fraase, oskab ennast ja teisi tutvustada ning pärida elukoha, tuttavate inimeste ja asjade järele ning vastata sama ringi küsimustele, suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner räägib aeglaselt ja selgelt ning on valmis aitama.

## 5. Õpiväljundid

Õppekava järgi õpetatava kursuse lõpuks õppija:

- moodustab lihtsaid lühikesi lauseid;
- moodustab eitavaid lauseid ja küsimusi;
- kasutab lihtsamaid igapäevaväljendeid;
- kasutab isikulisi asesõnu ja nende omastavat vormi;
- tunneb nimisõna ainsust ja mitmust ning lihtmineviku ajavormi;
- on tuttav ebareeglipäraste tegusõnadega;
- kasutab numbreid, kuupäevi, kellaaegu;
- kirjutab isikuandmeid ja muud lihtsat informatsiooni;
- on tuttav intonatsiooni ja hääldusega.

## 6. Õppekava sihtgrupp

Inglise keele A1.1 taseme õppekava on mõeldud neile, kes soovivad alustada keeleõpingutega päris algusest ega ole varem inglise keelega süstemaatiliselt kokku puutunud või vajavad keele põhialuste ülekordamist.

## 7. Õpingute alustamise tingimused

Õppijate vastuvõtt toimub registreerimistaotluste alusel, kursuse jooksul liituda soovijatele võimaldatakse üks proovitund ühe õppegrupi kohta. Tasemesobivustesti viib õppejõud vajadusel läbi testimisperioodil enne kursuse algust. Kursusele võetakse vastu soovijad, kes on esitanud digitaalse registreerimistaotluse, sõlminud kooliga koolituslepingu (alaealise puhul teeb seda lapsevanem või hooldaja) ning tasunud kooli väljastatud arve alusel õppemaksu enne õppetöö algust. Täpsemad tingimused on sätestatud kooli normdokumentide ja koolituslepinguga.

## 8. Õppe kogumaht

Õppe kogumaht moodustab 75–125 akadeemilist tundi (sõltuvalt õppekava alusel läbi viidava kursuse formaadist), mis on jaotatud sõltuvalt õppekava järgi läbi viidavate kursuste ülesehitusest auditoorse ja iseseisva töö vahel selliselt, et iga jaotuse puhul on tagatud õppekava õpiväljundite saavutamine. Auditoorse ja iseseisva töö täpne maht ja/või proportsioon iga käesoleva õppekava järgi läbiviidaval kursusel näidatakse ära iga konkreetse kursuse puhul eraldi tagamaks õppijatele selge ja ühese arusaama kursuse korraldusest ja õppe kogumahu jaotusest. Vastavalt auditoorse ja

iseseisva töö tundide jaotusele korrigeeritakse igal konkreetsel kursusel õpetamismeetodeid vastavalt otstarbekusele õpiväljundite saavutamise eesmärgist tulenevalt. Tallinna Keeltekooli pikaajalise kogemuse alusel toimib selline paindlik lähenemine kursuste korraldusele ja õppekava järgimisele hästi ning õigustab ennast õppijatele nende jaoks sobivaima keeleõppevariandi leidmise seisukohast, kuna tegu on väljundipõhise õppega, mis võimaldab varieerida nii õpetamismeetodeid kui iseseisva töö osakaalu õppijate vajadustest lähtudes ja nende poolt õpiväljundite saavutamist silmas pidades.

## 9. Õppe sisu

Ülevaade hääldusest (hääldusbaas, intonatsioon, lauserõhk) ja sõnade järjekorrast lauses. Lihtsamate käibefraaside, numbrite, kellaaegade jne õppimine. Endast, teistest, oma ümbrusest rääkimine ja vastavate küsimuste küsimine.

**Grammatika:** jaatus ja eitus; nimisõna; omadussõna; isikulised asesõnad; ainsus ja mitmus; omastavad asesõnad; reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; lihtolevik; kestev olevik; oleviku perfekt; lihtminevik; tuleviku väljendamine kestva oleviku ja vormi *going to* kaudu; küsisõnad ja küsimuste moodustamine; *there is/are; this ja that*; eessõnad: *in, on, under, next to, at, from, with, of*; vormide *like* ja *would like* kasutamine; vormide *some/any* kasutamine; vormi *was/were born* kasutamine; modaaltegu sõnade *can/can't* kasutamine; määrsõnad *always, sometimes, never*.

**Sõnavara:** igapäevased nimi-, omadus- ja tegusõnad; tähestik; põhi- ja järgarvud; ametid; perekond; sport ja vaba aeg; toit; toad ja mööbel; maad; rahvad ja keeled; värvid; riided; transport; emotsioone väljendavad kesksõnad, viisakusväljendid.

**Kõnearendus:** tervitamine ja tutvustamine/tutvumine; mina ja mu perekond; sõbrad; telefoninumbrid ja meiliaadressid; hobid ja vaba aeg; minu päev; minu lemmikud; kellaaeg; vabandamine; juhiste küsimine ja andmine; poes; kohvikus ja restoranis; postkontoris; rongijaamas; eluruumi kirjeldamine; minu kodulinn; kuupäevad; palvete esitamine ja ettepanekute tegemine; igapäevased probleemid; välimuse kirjeldamine, tulevikuplaanid.

**Kirjutamine:** formulari täitmine isikuandmetega, pildi kirjeldus, päevaplaan, küsimuste ja vastuste koostamine, sidesõnad *and* ja *but*, väikeste lõikude kirjutamine lihtsal teemal (kaasõpilase tutvustus, perekond, parim sõber, kodulinn, puhkusereis), postkaart sõbrale.

## 10. Õppemeetodid

Kuulamis-, lugemis-, kirjutamis- ja tõlkeharjutused, grupi- ja paaristöö, rollimängud, arutelud, ettekanded, dialoogid, interaktiivsed mängulised ülesanded, videote vaatamine ja arutelud, testid.

## 11. Õppekeskkonna kirjeldus

Kontaktõpe toimub tervisekaitse- ja ohutusnõuetele vastavates ruumides, mis on varustatud õppetöö läbiviimiseks vajalike vahenditega. Distsantsõpe toimub digitehnoloogiliste vahendite abil. Hübridõppes kombineeritakse kontaktõpet ja distantsõpet. Õppevorm (kontaktõpe, distantsõpe või hübridõpe) valitakse igal konkreetsel kursusel vastavalt otstarbekusele õpiväljundite omandamise efektiivsuse seisukohast ja kursuse sihtrühmast lähtuvalt, arvestades võimalusel ka õppijate soove.

## 12. Õppematerjalid

**Põhiõpik:** Liz Soars, John Soars and Jo McCaul „Headway Beginner“, 5<sup>th</sup> Ed. Oxford University Press, 2019. Põhiõpiku komplektis sisalduvad: õpik, töövihik, interaktiivne veebikeskkond ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

**Lisamaterjalid:**

- J. Dooley and V. Evans "Grammarway 1". Express Publishing;
- M. Swan and C. Walter " My Grammar Lab". Pearson.

## 13. Täienduskoolituse lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid

Õpingute eduka lõpetamise eelduseks on õppekava õpiväljundite omandamine ja kursuse lõputesti positiivne sooritamine. Lõputesti positiivseks soorituseks on vaja vähemalt 51% õigeid vastuseid. Õppijale väljastatakse tunnistus täienduskoolituse lõpetamise kohta juhul, kui ta saavutas õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid, sooritades positiivselt kursuse lõputesti. Õppijale, kes osales koolitusel, kuid ei soovinud lõputesti sooritada, väljastatakse tõend koolitusel osalemise kohta. Muudel juhtudel (õppeaasta keskel) väljastatakse õppijale tema vastava taotluse alusel tõend koolitusel osalemise kohta.

## 14. Koolituse läbiviimiseks vajalik kvalifikatsioon

Kõrgharidusega spetsialist.